

舞钢市院岭街道办事处2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年院岭街道在市委、市政府的正确领导下，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》要求，根据河南省、平顶山市、舞钢市政务公开工作安排，结合街道实际，不断完善公开内容，规范办事行为，提高工作水平，全面完成了年度政务信息公开工作任务。现将2022年度街道政府信息公开工作情况总结报告如下：

（一）主动公开情况

院岭街道把政务信息主动公开作为推进依法行政的重要手段，严格落实政务工作决策公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开的“五公开”制度。兼顾街道年度中心工作、重点项目以及各项常规任务，提前理清政务公开工作重点，真实、准确、完整地做好主动公开工作。截至2022年12月31日，街道全年共发信息简报86篇，公开栏发布109条。

（二）依申请公开办理情况

院岭街道进一步健全政府信息主动公开制度、依申请公开制度、发布保密审查制度等，相继制定了《政府信息公开实施意见》《政府信息公开告知书》《政府信息公开申请登记表》《申请获取的政府信息不存在告知书》等，对申请公开办理进行规范办理。2022年，街道未收到有关组织、个人申请需要公开的内容。

（三）政府信息资源的规范化、标准化管理情况

院岭街道进一步规范了政府信息发布流程，严格执行“分级审核、先审后发”程序，强化网站信息安全管理，完善依申请公开制度，畅通申请渠道，提升信息公开水平，确保提升政府信息公开的安全性和时效性。

（四）政府信息公开平台建设情况

每年初，街道认真对需公开的内容及变动的内容上报市“舞钢政府网站”，内容做到详实、全面，确保信息公开准确、真实。对其他信息发布平台做到有专人管理，并严格审批公开制度，经主要领导批准后进行公开。

（五）监督保障（含工作考核、社会评议和责任追究情况）

明确工作责任，将政务公开工作纳入街道重要议事日程，由专人负责具体工作对接、处理、汇报等，形成层层落实、责任明晰的工作格局。明确任务分解，每年至少召开1次信息公开工作部署会，制定工作考核制度，落实问题整改和追究问责。明确考核机制，把政务信息公

开工作纳入绩效考核体系，强化日常监督检查，根据定期检查和抽查结果进行赋分和评价，加强对各科室、各社区的管理力度。落实政务公开社会评议制度，公布值班电话，接受社会群众监督。2022年，本单位未发生政府信息公开工作责任追究结果情况，全年未收到政务信息公开相关投诉举报。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		

行政事业性收费	0
---------	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计		
		自然人	法人或其他组织							
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0		

		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议	行政诉讼
------	------

结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）工作中存在的主要问题和困难

- 1.信息公开意识有待强化，公开数量有待增加，内容质量有待加强，一些重点领域的公开程度与公众的要求和期待还存在一定差距。
- 2.信息公开形式缺乏创新，多样化不足，有关群众参与，听取群众意见方面还需进一步加强。

（二）具体的解决办法和改进措施

- 1.提高公开意识。切实提高机关干部以及村（社区）干部对做好政府信息公开工作的认识，提升工作透明度，充分保障群众的知情权，积极营造良好的社会发展环境。
- 2.强化人员培训。及时组织工作人员参加业务培训，不断提高政府信息公开质量和工作人员的能力水平，不断补齐工作短板，不断创新工作思路，确保院岭街道政务公开工作迈上新台阶。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。